УТВЕРЖДЕН

распоряжением государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области

от 20.05.2025 № 22

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин**

**и других видов техники Кировской области на 2025 - 2028 годы**

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель  мероприятия | Срок выполнения мероприятия | Целевой показатель  и индикатор,  применяемые  при оценке выполнения  мероприятия | Ожидаемый результат  реализации мероприятия |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Обеспечение реализации антикоррупционной политики |  |  |  |  |
| 1.1 | Утверждение плана по противодействию коррупции (внесение изменений в план по противодействию коррупции) | Отдел финансовой и кадровой работы | до 26 мая  2025 года,  далее – по мере необходимости |  | наличие утвержденного государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области плана по противодействию коррупции |
| 1.2 | Назначение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Отдел финансовой и кадровой работы | в течение  2025 – 2028 годов |  | обеспечение организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области |
| 1.3 | Проведение анализа содержания нормативных правовых и иных актов государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области в сфере противодействия коррупции, их актуализация в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно |  | своевременное внесение государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области изменений в нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Кировской области |
| 1.4 | Проведение оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 1 февраля |  | наличие в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области заполненных форм [критериев](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW240&n=220668&dst=100035) оценки эффективности деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области |
| 2 | Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кировской области, ограничений и запретов, требований к служебному поведению, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение мер ответственности за их нарушение |  |  |  |  |
| 2.1 | Обеспечение деятельности комиссии государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно |  | обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о государственной гражданской службе Кировской области и противодействии коррупции |
| 2.2 | Привлечение к участию в работе комиссии государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=9A15BC705B83B425D706B25649CF909DDDC5A93DA6EA49EA3F7AD28983F30EA3CCF2FD754FC689D968FDE4770760cEF) Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно | доля заседаний комиссий государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов с участием представителей институтов гражданского общества от общего количества заседаний указанных комиссий – не менее 100% | повышение эффективности контроля за выполнением требований законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.3 | Проведение анализа сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  при поступлении информации,  являющейся  основанием  для проведения анализа представленных сведений | отношение количества проанализированных сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, к общему количеству сведений, представленных указанными лицами, – не менее 100% | обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, сведений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и противодействии коррупции |
| 2.4 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  при поступлении информации,  являющейся  основанием  для проведения проверки представленных  сведений | отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100% | обеспечение своевременного и полного представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, сведений, установленных законодательством Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.5 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области возложенных на нее полномочий, в том числе при реализации национальных проектов, и внесение изменений в перечень должностей государственной гражданской службы государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, замещение которых связано с коррупционными рисками (при необходимости) | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 1 декабря |  | наличие аналитических справок о результатах проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области возложенных на нее полномочий, в том числе при реализации национальных проектов;  наличие в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области актуального перечня должностей государственной гражданской службы Кировской области, замещение которых связано с коррупционными рисками |
| 2.6 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 30 апреля | отношение количества государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, к общему количеству государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения государственными гражданскими служащими государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 2.7 | Размещение на официальном сайте государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  в течение  14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для  представления сведений  о доходах,  расходах,  об имуществе  и обязательствах имущественного характера | отношение количества размещенных на официальном сайте государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами и подлежащих размещению, – не менее 100% | повышение открытости и доступности информации о деятельности государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области по профилактике коррупционных правонарушений |
| 2.8 | Проведение анализа сведений  о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, а также проведение проверок достоверности и полноты представленных указанными лицами сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при наличии оснований) | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 30 сентября | отношение количества представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по которым проведен анализ, к общему количеству сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных указанными лицами, – не менее 100%;  отношение количества проведенных проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, к количеству фактов, являющихся основаниями для проведения таких проверок, – не менее 100% | наличие аналитических справок об итогах декларационной кампании;  выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и Кировской области о противодействии коррупции |
| 2.9 | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, по которым проведен мониторинг участия в управлении коммерческими и некоммерческими организациями, к общему количеству лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, – не менее 100% | наличие аналитических справок о результатах мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями;  выявление конфликта интересов, связанного с участием лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями;  выявление случаев несоблюдения запретов и ограничений лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области |
| 2.10 | Обеспечение применения представителем нанимателя предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, запретов, ограничений и требований, неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  при наличии  оснований для применения мер юридической  ответственности |  | обеспечение эффективной реализации в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.11 | Организация рассмотрения и анализ поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  по мере  поступления  от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области | отношение количества поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству поступивших от работодателей сообщений о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, ранее замещавшим должность государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, – не менее 100% | наличие мотивированных заключений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;  выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Кировской области трудового и (или) гражданско-правового договора |
| 2.12 | Организация приема от лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 30 сентября | отношение количества лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, представивших сведения о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, к общему количеству лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, обязанных представлять такие сведения, – не менее 100% | обеспечение своевременного исполнения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, обязанности по представлению сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям |
| 2.13 | Проведение анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 1 декабря | отношение количества представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных указанными лицами, – не менее 100% | наличие аналитических справок о результатах анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области;  предупреждение, выявление и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 2.14 | Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг» | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 10 января,  до 10 апреля,  до 10 июля,  до 10 сентября | количество представленных государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции – не менее 4 единиц | наличие сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции, подготовленных с использованием единой системы мониторинга антикоррупционной работы АИС «Мониторинг» |
| 3 | Организация и проведение образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение |  |  |  |  |
| 3.1 | Организация участия государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции,– не менее 100% | наличие справок об организации участия государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.);  правовое просвещение государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 3.2 | Проведение совещания по вопросу разъяснения порядка проведения декларационной кампании или иного мероприятия по профессиональному развитию, в рамках которого до сведения лиц, замещающих государственных гражданских служащих в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, должности которых включены в соответствующие перечни, доводится информация о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 15 марта | количество совещаний или иных мероприятий по профессиональному развитию, касающихся декларационной кампании, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы | информирование государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, должности которых включены в соответствующие перечни, о порядке и сроках представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,  о типовых ошибках, допускаемых при представлении указанных сведений, о положениях методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» при заполнении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о мерах юридической ответственности за представление недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 3.3 | Проведение для государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам (День защитника Отечества, Международный женский день, Новогодние каникулы и др.) мероприятий (проведение совещаний, направление информационных писем и др.) по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг, оплаты развлечений, отдыха, транспортных расходов и др.), а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 10 февраля,  до 1 декабря | количество приуроченных к государственным праздникам, иным праздникам и памятным датам мероприятий по разъяснению установленного запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также порядка действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, проведенных в течение отчетного года, – не менее  2 единиц | информирование государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области о запрете на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, а также о порядке действий при получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями |
| 3.4 | Проведение для государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области совещания или иного мероприятия по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Кировской области (далее – мероприятие по разъяснению ограничений и запретов), а также доведение до них в рамках проведения мероприятия по разъяснению ограничений и запретов информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности государственных гражданских служащих Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 20 декабря | количество совещаний или иных мероприятий по разъяснению положений законодательства Российской Федерации, связанных с ограничениями, запретами, обязанностями, установленными в сфере противодействия коррупции, требованиями о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положений кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Кировской области, проведенных в течение отчетного года, – не менее 1 единицы | наличие справок об участии государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в мероприятиях по разъяснению ограничений и запретов;  информирование государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, об ограничениях, запретах, обязанностях, установленных в сфере противодействия коррупции, требованиях о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, положениях кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Кировской области, а также об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности (с рассмотрением (в случае наличия) судебных решений о привлечении к уголовной ответственности государственных гражданских служащих Кировской области |
| 3.5 | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Отдел финансовой и кадровой работы | в течение  2025 – 2028 годов | отношение количества государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, – не менее 100% | повышение уровня квалификации государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 3.6 | Проведение для лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу в государственную инспекцию Гостехнадзора Кировской области, в течение года со дня их поступления на государственную гражданскую службу Кировской области, мероприятий по разъяснению ограничений, запретов, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов (семинары, совещания и др.), а также доведение до них в рамках проведения таких мероприятий информации об уголовном преследовании за совершение преступлений коррупционной направленности | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кировской области, – не менее 100% | наличие справок об участии лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу в государственную инспекцию Гостехнадзора Кировской области, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) |
| 3.7 | Организация участия государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 20 декабря | отношение количества государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, к общему количеству государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, – не менее 100% | наличие справок об участии государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и др.) |
| 3.8 | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Отдел финансовой и кадровой работы | в течение  2025 – 2028 годов | отношение количества государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2025 – 2028 годов, к общему количеству государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, – не менее 100% | снижение коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 3.9 | Проведение просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) (тестирование государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, круглый стол, прием граждан по вопросам противодействия коррупции и др.) | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 9 декабря | количество просветительских и иных мероприятий в сфере противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией  (9 декабря), – не менее  1 мероприятия в год | формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям |
| 4 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности государственной инспекции Гостехнадзора кировской области Кировской области, мониторинг коррупционных рисков и их устранение |  |  |  |  |
| 4.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области, при осуществлении их правовой экспертизы и мониторинге их применения | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно | отношение количества нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области, в отношении которых государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области проведена антикоррупционная экспертиза, к общему количеству нормативных правовых актов и их проектов, подготовленных указанным органом, –  не менее 100% | выявление в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции, и их устранение |
| 4.2 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Отдел финансовой и кадровой работы | ежеквартально |  | повышение эффективности принимаемых мер по предупреждению и устранению причин нарушений законодательства Российской Федерации и Кировской области в сфере противодействия коррупции |
| 4.3 | Проведение анализа закупочной деятельности, в том числе в рамках реализации национальных проектов, на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчиков и участников закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  государственных нужд | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно, по мере  осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  государственных нужд | отношение количества заключенных государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области в отчетном периоде государственных контрактов в отношении которых проведен анализ, к общему количеству заключенных указанным органом в отчетном периоде государственных контрактов – не менее 100% | исключение (минимизация) коррупционных рисков при реализации положений законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 4.4 | Организация добровольного представления государственными гражданскими служащими государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, проведение их анализа | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 30 сентября | отношение количества представленных государственными гражданскими служащими государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, деклараций о возможной личной заинтересованности, в отношении которых проведен анализ, к общему количеству представленных указанными лицами деклараций о возможной личной заинтересованности – не менее 100% | совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 4.5 | Формирование и поддержание в актуальном состоянии профилей государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, участвующих в закупочной деятельности | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно | отношение количества государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, участвующих в закупочной деятельности, на которых сформированы профили, к общему количеству государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, участвующих в закупочной деятельности, – не менее 100% | наличие актуальных профилей государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, участвующих в закупочной деятельности |
| 4.6 | Утверждение и актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – реестр (карта) коррупционных рисков), и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (далее – план (реестр) мер) | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно |  | наличие утвержденных реестров (карт) коррупционных рисков и планов (реестров) мер |
| 4.7 | Обеспечение реализации государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области планов (реестров) мер | Отдел финансовой и кадровой работы, контрактный управляющий | ежегодно,  до 20 декабря |  | наличие докладов о результатах реализации планов (реестров) мер |
| 5 | Взаимодействие государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области в сфере противодействия коррупции |  |  |  |  |
| 5.1 | Анализ поступивших в государственную инспекцию Гостехнадзора Кировской области обращений граждан и организаций, в том числе по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежеквартально, до 15-го числа  месяца,  следующего  за отчетным | отношение количества поступивших в государственную инспекцию Гостехнадзора Кировской области обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия в них сведений о возможных проявлениях коррупции, к общему количеству поступивших в государственную инспекцию Гостехнадзора Кировской области обращений граждан и организаций – не менее 100% | наличие информации о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций, в том числе поступивших по телефону доверия (горячей линии, электронной приемной), о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области |
| 5.2 | Обеспечение взаимодействия государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области со средствами массовой информации (далее – СМИ) по вопросам противодействия коррупции, в том числе размещения в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно,  до 20 декабря | количество информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, размещенных в СМИ в течение отчетного года, – не менее 1 единицы | размещение в СМИ информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области |
| 5.3 | Обеспечение рассмотрения общественными советами отчетов о реализации планов (программ) по противодействию коррупции | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно |  | усиление общественного  контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами (программами) по противодействию коррупции; обеспечение открытости обсуждения мер по противодействию коррупции, принимаемых государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области |
| 5.4 | Размещение на информационном стенде и в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области актуальной информации о принимаемых ею мерах по предупреждению коррупции | Отдел финансовой и кадровой работы | ежегодно |  | обеспечение прозрачности и доступности информации об антикоррупционной деятельности государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области |
| 5.5 | Мониторинг информации о фактах коррупции в государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области, опубликованной в СМИ | Отдел финансовой и кадровой работы | ежеквартально |  | анализ информации о фактах коррупции, опубликованной в СМИ, принятие необходимых мер |
| 6 | Проведение мероприятий по противодействию коррупции государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области с учетом специфики ее деятельности |  |  |  |  |
| 6.1 | Мониторинг выполнения государственных функций, предоставления государственных услуг государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области | Отдел финансовой и кадровой работы, заместители начальника инспекции | ежегодно |  | повышение качества и доступности предоставления гражданам государственных услуг, прозрачности деятельности государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области;  повышение доверия населения к деятельности государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области |
| 6.2 | В отношении всех инспекций проведение проверок документов, послуживших основанием для совершения юридически значимых действий при оказании государственных услуг | Заместитель начальника инспекции | Один раз в два года | Отношение количества проверенных территориальных инспекций к общему количеству инспекций – не менее 100 % | Обеспечение контроля за деятельностью инженерно-инспекторского состава в целях предупреждения (выявления) фактов коррупционного поведения |
| 6.3 | Анализ осуществления регионального государственного надзора районными инспекциями | Заместитель начальника инспекции | Ежегодно,  до 30 декабря |  | снижение коррупционных рисков при осуществлении государственной инспекцией Гостехнадзора Кировской области регионального государственного надзора;  выявление случаев нарушений при осуществлении надзорной и разрешительной деятельности, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_