ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

07.06.2019 № 22

г. Киров

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Кировской области от 22.12.2015 № 75/850 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Кировской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 27 декабря 2018 года № 644-П), от 30.12.2014 № 19/278 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Кировской области, органа управления Кировского областного территориального фонда обязательного медицинского страхования (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения)» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 27 декабря 2018 года № 644-П), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области согласно приложению.

2. Установить, что количество товара, работ, услуг для государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области может отличаться от установленного настоящими нормативными затратами в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных в настоящих нормативных затратах товаров, работ, услуг

осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

3. Установить, что нормативные затраты на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области применяются при формировании плана закупок товаров, работ, услуг.

4. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru) в течение 5 рабочих дней со дня принятия.

6. Признать утратившим силу приказ от 29.05.2018 № 17 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области».

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела по надзору за аттракционами государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области – контрактного управляющего В.М. Печерина.

Начальник инспекции Н.В. Сбоев

ПОДГОТОВЛЕНО

Начальник отдела по надзору
за аттракционами В.М. Печерин

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер Н.Н. Слободенюк

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области
от 07.06.2019 № 22

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
на обеспечение функций государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области.

I. Общие положения

1. Нормативные затраты на обеспечение функций государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области (далее – нормативные затраты) устанавливают нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, в том числе формируемые с учетом категорий и (или) групп должностей сотрудников, а также порядок расчета нормативных затрат, для которых Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Кировской области, органа управления Кировского областного территориального фонда обязательного медицинского страхования (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) (далее – Правила), утвержденными постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2014 № 19/278 (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Кировской области от 27.12.2018 № 644-П), не установлен порядок расчета.

2. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат на обеспечение функций государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области (далее – нормативные

затраты), не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области, как получателей средств областного бюджета, на закупку товаров, работ, услуг.

II. Нормативы количества и цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Кировской области

1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на абонентскую плату:

Категория должностей	Наименование	Количество абонентских номеров, не более*	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (руб.)*	Количество месяцев предоставления услуги, мес.
Все сотрудники	Затраты на ГТС пользование абонентской линией	47	Не более уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов - юридических лиц, утвержденных регулятором	не более 12
Все сотрудники	Затраты на ГТС использование спаренного телефона	1		не более 12

* Затраты рассчитаны с учетом 48 абонентских номеров всех сотрудников. Количество абонентских номеров может быть не более 1 номера на сотрудника. Абонентская плата рассчитана в соответствии с тарифами, установленными оператором связи

2. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

Катего-рия долж-ностей	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных соединений	Продолжитель-ность местных, междугородних, международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер голосовой информации, мин.	Цена минуты разговора при местных, междугородних международных соединениях	Количество месяцев предоставления услуги местной междугородних международных телефонной связи
Все сотруд-ники	Не более 1 единицы на 1 сотрудника	Не более 1 единицы на 1 сотрудника	Не более 1 единицы на 1 сотрудника	по необходимости в связи с выполнением должностных обязанностей	Не более уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов - юридических лиц, утвержденных регулятором	Не более 12

3. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг подвижной связи

Категория должности	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования подключенного к сети подвижной связи*	Ежеквартальная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (тыс. руб.)*	Количество кварталов пользова-ния услуги
«Руководители»			
Начальник инспекции	1	не более 2,8	4
Заместитель руководителя инспекции	2	не более 2,3	4
Главный бухгалтер	1	не более 1,0	4
«Специалисты»			
Инспектор	1	не более 1,0	4

Консультант	1	не более 1,0	4
Всего	6	не более 10,4	

* Количество абонентских номеров, ежеквартальная цена услуги в связи со служебной необходимостью могут быть изменены. При этом закупка услуг связи осуществляется в пределах доведенных на эти цели лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Инспекции.

4. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров:

Должность	Количество каналов передачи данных сети «Интернет», усл.ед.*	Месячная цена пользованием сети «Интернет» (руб.)	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет, мес.
Сотрудники, находящиеся в административном здании г. Кирова	не более 1	не более 2500	не более 12
Сотрудники районных инспекций	не более 9	не более 280	не более 12

* количество каналов передачи данных сети «Интернет» на обеспечение функций государственной инспекции может отличаться от приведенного в зависимости от выполняемых Инспекцией задач

5. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт вычислительной техники:

Наименование вычислительной техники	Количество рабочих станций*, ед.	Цена технического обслуживания, ремонта (руб.)
Компьютеры	не более 78 единиц на Инспекцию	не более 8085,00
Ноутбуки	не более 48 единиц на Инспекцию	

* Затраты по ремонту вычислительной техники осуществляются исходя из фактической потребности в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

6. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации:

Наименование оборудования	Количество единиц оборудования по обеспечению безопасности информации, ед.	Цена технического обслуживания и регламентно-технического ремонта 1 единицы в год (руб.)
Программно-аппаратный комплекс	не более 1 единицы на Инспекцию	не более 45000,00

7. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций):

Количество автоматизированных телефонных станций, ед.	Цена технического обслуживания и регламентно-технического ремонта 1 телефонной станции в год (руб.)
не более 1 на Инспекцию	не более 31000,00

8. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт локальных вычислительных сетей:

Количество устройств локальных вычислительных сетей, ед.	Цена технического обслуживания и ремонта 1 устройства локальной вычислительной сети в год (руб.)
5	не более 45000,00

9. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт систем бесперебойного питания:

Наименование	Количеств устройств, ед.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта (руб.)
Источник бесперебойного питания	не более 78 единиц на Инспекцию	не более 627,00

10. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники:

Наименование оргтехники	Количество, ед.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта (руб.)
Принтер, МФУ	Не более 57 единицы на сотрудника, не более 48 единиц на инженера-инспектора	не более 5000,00
Сканеры	Не более 1 единицы на сотрудника	

11. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем:

Название справочно-правовой системы	Количество экземпляров Системы	Число одновременных доступов	Версия экземпляра Системы	Цена сопровождения справочно-правовой системы в год (руб.)
Информационно-правовая система «КонсультантПлюс»	не более 1 единицы на Инспекцию	2	Сетевая однопользовательская версия	не более 93030,00

12. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения:

Наименование программного обеспечения	Ед. изм.	Предельное количество	Цена по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения в год* (руб.)
Сопровождение программного комплекса: Автоматизированная система «Гостехнадзор-Профи»	экз.	1	не более 350 000

Неисключительные права использования программы СБИС Электронная отчетность	усл.ед	1	Не более 9 135
Ежемесячное информационно-технологическое сопровождение и обновление программного продукта для ведения бухгалтерского учета	Рабочее место	3	Не более 78 750
Ведение информационной электронной базы данных	Раб. место	1	Не более 327 600

* планируемые затраты по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий для нужд государственной инспекции Гостехнадзора могут отличаться от приведенных в зависимости от решаемых им задач. При этом расходы по данному направлению осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

13. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации:

Наименование программного обеспечения по защите информации	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации (руб.)
Антивирусное программное обеспечение	не более 1 единицы на каждый персональный компьютер или каждый сервер	не более 3150,00
Квалифицированный сертификат ключа электронной подписи*	не более 1 единицы на Инспекцию	не более 3000,00
Microsoft Windows**	не более 1 единицы на рабочее место	не более 16800,00
Microsoft Office**	не более 1 единицы на пользователя	не более 21000,00

* Ключи усиленной электронной подписи, а также сертификаты ключей проверки электронных подписей, предназначенные для использования в целях реализации

Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), создаются и выдаются удостоверяющими центрами, получившими аккредитацию на соответствие требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»

** состав и количество программного обеспечения для нужд государственной инспекции Гостехнадзора могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом, закупка ПО осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

14. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций:

Наименование*	Категории и группы должностей	Количество*	Цена за 1 ед. оргтехники (руб.)
Компьютер в сборе	Все категории и группы должностей	не более 1 единицы на сотрудника, не более 15 единицы на учебный класс, не более 6 единицы на информационную систему	не более 48 300,00
Ноутбук		не более 1 единицы на сотрудника	не более 39 900,00
Сервер в сборе		не более 1 единицы на одну информационную систему	не более 74 000,00

*-состав и количество рабочих станций для нужд государственной инспекции Гостехнадзора может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка рабочих станций осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области. Приобретение производится с целью замены неисправных, а также подлежащих списанию рабочих станций. Допускается приобретение рабочих станций для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5 % от общего количества рабочих станций.

15. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и прочего оборудования:

Наименование оргтехники*	Категории и группы должностей	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, оргтехники и прочего оборудования*, единицы	Цена принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов оргтехники и прочего оборудования (руб.)
Принтер	Все категории и группы должностей	не более 2 единицы на инспектора	не более 8 085,00
Многофункцио-нальное устройство		не более 1 единицы на сотрудника	не более 22 000,00
Сканер		не более 1 единицы на сотрудника	не более 5 800,00
Источник бесперебойного питания		не более 1 единицы на сотрудника	не более 9 345,00
Модуль мини-АТС		не более 2 на инспекцию	не более 33 000,00
Проектор		не более 2 на инспекцию	не более 39 000,00
Ламинатор	Должности категории «Специалис-ты»	не более 2 единицы на инженера-инспектора	не более 4 700,00
Дымомер Мета-01МП 0.1 ГТН		не более 1 единицы на инженера-инспектора	не более 31 395,00
Люфтомер ИСЛ-М.01 ГТН		не более 1 единицы на инженера-инспектора	не более 32 235,00
Прибор Эффект-02-01 ГТН		не более 1 единицы на инженера-инспектора	не более 53 025,00

*состав и количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и прочего оборудования для нужд государственной инспекции Гостехнадзора могут отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и прочего оборудования (в том числе не указанная в настоящем Приложении) осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области. Приобретение производится с

целью замены неисправного, а также подлежащего списанию оборудования. Допускается приобретение оборудования для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5 % от общего количества оборудования.

16. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение оборудования для локальных вычислительных сетей

Наименование оборудования*	Количество оборудования для локальных вычислительных сетей	Цена 1 единицы оборудования (руб.)
Коммутатор/ маршрутизатор	не более 1 единицы на районное структурное подразделение и не более 8 единиц на аппарат управления	не более 27345,00

*Наименование оборудования в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

17. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи:

Категория должностей	Наименование	Количество средств подвижной связи*	Стоимость одного средства подвижной связи цена (руб.)
Руководители	Телефон или смартфон	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 15000,00
Специалисты	Телефон или смартфон	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 5000,00

*Количество средств подвижной связи в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

18. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств стационарной телефонной связи:

Категория должностей	Количество стационарной телефонной связи*	Стоимость 1 средства стационарной телефонной связи (руб.)
Все категории и группы должностей	не более 1 единицы на 1 сотрудника	не более 1785,00

*Количество средств стационарной связи в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

19. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной и офисной техники:

Наименование запасной части*	Цена единицы запасных частей для вычислительной и офисной техники (руб.)
Процессор	не более 30 % от стоимости единицы техники
Материнская плата	не более 30 % от стоимости единицы техники
Оперативная память DDR2	не более 30 % от стоимости единицы техники
Оперативная память DDR3	не более 30 % от стоимости единицы техники
Жёсткий диск	не более 30 % от стоимости единицы техники
Твердотельный накопитель	не более 30 % от стоимости единицы техники
Блок питания	не более 30 % от стоимости единицы техники
Система охлаждения	не более 30 % от стоимости единицы техники
Видеокарта	не более 30 % от стоимости единицы техники
Клавиатура	не более 30 % от стоимости единицы техники
Мышь	не более 30 % от стоимости единицы техники
Периферийное оборудование	не более 30 % от стоимости единицы техники
Аккумулятор для ИБП	не более 30 % от стоимости единицы техники
Приводы и считыватели	не более 30 % от стоимости единицы техники
Провода, шлейфы	не более 30 % от стоимости единицы техники
Картриджи для принтера	не более 30 % от стоимости единицы техники
Картриджи для франкировальной машины	не более 30 % от стоимости единицы техники
Прочие запчасти	не более 30 % от стоимости единицы техники

*Наименование запасных частей в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

20. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение оптических носителей информации:

Наименование носителя информации*	Количество носителей информации*	Цена 1 единицы носителя информации (руб.)
Диск CD-RW	не более 50 единиц на Инспекцию	не более 178,50
Флэш-накопитель	не более 1 единицы на сотрудника, не более 2 единицы на каждую электронную подпись	не более 640,50

*Количество и наименование носителей информации в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

21. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Тип устройства	Фактическое количество устройств	Норматив потребления расходных материалов для устройств, картриджей/упаковок *	Цена единицы расходного (руб.)
Принтеры, МФУ (101)	Не более количества, используемого в	3 единицы на 1 устройство	не более 7560

	Инспекции		
Копир (1 единица)	Не более количества, используемого в Инспекции	1 единица в устройство	не более 30 % от стоимости единицы техники
Ламинатор	Не более количества, используемого в Инспекции	430 упаковок (80мкрн)	не более 30 % от стоимости единицы техники
Ламинатор	Не более количества, используемого в Инспекции	150 упаковок (125мкрн)	не более 30 % от стоимости единицы техники

*Количество расходных материалов в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

22. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники:

Тип устройства	Количество запасных частей для принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена одной единицы запасной части (руб.)
Многофункциональное устройство	определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года	Не более 30% от стоимости устройства
Принтер	определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года	Не более 30% от стоимости устройства

23. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи:

Наименование услуг	Планируемое количество почтовых отправлений в год, единицы*	Цена 1 почтового отправления (руб.)
Почтовые отправления (простые)	Не более 2150,0	не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных регулятором

Почтовые отправления (заказные)	Не более 80,0	не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных регулятором

*Количество отправлений может отличаться от приведенного количества в таблице в зависимости от решаемых задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

24. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на электроснабжение:

Наименование услуг	Количество предоставляемых услуг	Предельная цена (руб.)
Услуги электроснабжения	В объеме фактически оказанных услуг	Стоимость определяется в соответствии с регулируемыми рыночными ценами

25. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на теплоснабжение:

Наименование услуг	Количество предоставляемых услуг	Предельная цена (руб.)
Услуги теплоснабжения	В объеме фактически оказанных услуг	Стоимость определяется в соответствии с тарифами, установленными решениями правления РСТ Кировской области

26. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на горячее водоснабжение:

Наименование услуг	Количество предоставляемых услуг	Предельная цена (руб.)
Услуги горячего водоснабжения	В объеме фактически оказанных услуг	Тариф определяется в соответствии с тарифами, установленными решениями правления РСТ Кировской области

27. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на холодное водоснабжение и водоотведение:

Наименование услуг	Количество предоставляемых услуг	Предельная цена (руб.)
Услуги холодного водоснабжения и водоотведения	В объеме фактически оказанных услуг	Стоимость определяется в соответствии с тарифами, установленными решениями правления РСТ Кировской области

28. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на аренду помещений:

Наименование затрат	Площадь арендованного помещения	Цена ежемесячной арендной платы (без НДС) (руб.)
Аренда нежилых помещений для расположения структурного подразделения государственной инспекции Кировской области	не более 60 кв. м служебного помещения на 1 структурное подразделение	определяется в соответствии с предоставленным отчетом об оценке рыночной стоимости годового размера арендной платы за помещение, либо по методике расчета арендной платы.
Аренда гаража (бокса) для расположения служебных автомобилей управления	не более 25 кв. м	

29. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по обслуживанию и уборке:

Площадь планируемого под уборку помещения (кв.м.)	Цена услуги за 1 кв.м. в месяц (руб.)	Количество месяцев использования услуги, мес.
358,9	не более 50,0	не более 12

30. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на вывоз твердых бытовых отходов:

Вид затрат	Количество твердых бытовых отходов в год	Предельная цена (руб.)
Затраты на вывоз твердых бытовых отходов	В соответствии со штатным расписанием	Стоимость определяется в соответствии с тарифами, установленными решениями правления РСТ Кировской области

31. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону:

Наименование оказываемой услуги	Площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт, $м^2$	Цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта (руб.) в месяц	Количество месяцев предоставления услуги, мес.
Оказание услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту инженерного оборудования теплового узла	не более 56,6	не более 525,00	не более 12

32. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на утилизацию списанных нефинансовых активов осуществляются из фактической потребности в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

33. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание, ремонт транспортных средств, а так же на технический осмотр служебных автомобилей: осуществляются из фактической потребности в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета. Предельный размер стоимости на проведение технического осмотра определяется в соответствии с действующим Постановлением Правительства Кировской области.

34. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции:

Наименование работ	Количество* (единицы)	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 установки кондиционирования и элементов вентиляции (руб.)	Периодичность обслуживания
Техническое обслуживание кондиционеров (сплит-систем)	не более 9 единиц на Инспекцию	не более 5775,00	Периодичность проведения технического обслуживания кондиционеров (сплит-систем)– не реже одного раза в год.

*Количество определено исходя из наличия кондиционеров (сплит-систем) подлежащих техническому обслуживанию (исправных).

35. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации:

Наименование услуги	Количество извещателей пожарной сигнализации	Цена технического обслуживания 1 извещателя в месяц (руб.)	Количество месяцев предоставления услуги, мес.
Техническое обслуживание установленных систем автоматической пожарной сигнализации	не более 1 единицы на Инспекцию	не более 767,80	не более 12

36. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания, осуществляются исходя из фактической потребности в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

37. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг обязательного государственного страхования государственных гражданских служащих:

Количество разовых услуг страхования*	Цена разового предоставления услуги (руб.)
не более 1 единицы в год	не более 460,00 на 1 государственного служащего

*- Количество разовых услуг страхования на проведение обязательного государственного страхования государственных гражданских служащих может отличаться от приведенных данных в таблице. При этом расходы по данному направлению осуществляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

38. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, определяемые в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств»:

№	Наименование автотранспорта	Территория преимущественного использования	Категория ТС	Государственный регистрационный знак	Мощность двигателя л.с. (кВт)	Наличие - отсутствие страхового события по вине Страхователя	ТБi	КТi	КБМi	КОi	КМi	КСi	КНi	КПрi	**Цена контракта(руб.)**
А	1	2	3		5	6	7	8	9	10	11				13
1	УАЗ-31519	Верхошижемский	В	Т706КК	84,0(61,8)	нет	2911	1,4	0,6	1,8	1,1	1	1	1	4841,58
2	LADA-219010	В-Полянский	В	Е362РВ	87,0(64,0)	нет	2911	1,4	0,9	1,8	1,1	1	1	1	7262,36
3	УАЗ-315142	Лузский	В	М401КК	74,0(54,4)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
4	УАЗ-315142	Мурашинский	В	Т866КА	74,0(54,4)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
5	ВАЗ-21074	Оричевский	В	К818КС	74,1(54,5)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
6	LADA-210740	Пижанский	В	У687МС	72,7(53,5)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
7	ВАЗ-21214	Санчурский	В	Р400КР	80,9(59,5)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
8	ВАЗ-2106	Свечинский	В	О077ЕМ	74,5(54,8)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
9	УАЗ-315142	Тужинский	В	У352КЕ	74,0(54,4)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
10	ВАЗ-2106	Уржумский	В	У071КЕ	74,5(54,8)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4841,58
11	Шевроле Нива	Киров	В	А365КО	79,6(58,5)	нет	2911	1,4	0.6	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
12	ВАЗ-2106	Даровской	В	Н221ЕХ	74,5(54,8)	нет	2911	1,4	0.5	1,8	1,1	1	1	1	8216,01
13	УАЗ-315195	Опаринский	В	Н236НР	128(94,1)	нет	2911	1,4	0.8	1,8	1,4	1	1	1	4438,11
14	LADA-212140	Белохолуницкий	В	М226НР	80,9(59,5)	нет	2911	1,4	0.55	1,8	1,1	1	1	1	4438,11
15	LADA-212140	Подосиновский	В	М233НР	80,9(59,5)	нет	2911	1,4	0.55	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
16	LADA-212140	Арбажский	В	Х973МЕ	80,9(59,5)	нет	2911	1,4	0.5	1,8	1,1	1	1	1	5135,00
17	ГАЗ-3102	Кировочепецкий	В	С471НС	130,5(95,5)	нет	2911	1,4	0.5	1,8	1,4	1	1	1	4841,58
18	LADA-212140	Фаленский	В	Н946ОА	82,9(61,0)	нет	2911	1,4	0.6	1,8	1,1	1	1	1	4841,58
19	LADA-212140	Шабалинский	В	Н947ОА	82,9(61,0)	нет	2911	1,4	0.6	1,8	1,1	1	1	1	4841,58
20	LADA-212140	Яранский	В	Н945ОА	82,9(61,0)	нет	2911	1,4	0.6	1,8	1,1	1	1	1	6455,43
21	LADA 219060	Котельничский	В	В123ОН	81,6(60,0)	нет	2911	1,4	0.8	1,8	1,1	1	1	1	5245,04
22	LADA 219060	Зуевский	В	В124ОН	81,6(60,0)	нет	2911	1,4	0.65	1,8	1,1	1	1	1	5245,04
23	LADA-212140	Кильмезский	В	В125ОН	82,9(61,0)	нет	2911	1,4	0.65	1,8	1,1	1	1	1	5245,04
24	LADA 219060	Малмыжский	В	В122ОН	81,6(60,0)	нет	2911	1,4	0.65	1,8	1,1	1	1	1	5648,50
25	LADA 219060	Афанасьевский	В	Н793ОТ	81,6(60,0)	нет	2911	1,4	0.7	1,8	1,1	1	1	1	

26	LADA 219060	Омутнинский	В	Н794ОТ	81,6(60,0)	нет	2911	1,4	0,7	1,8	1,1	1	1	1	5648,50
27	LADA-219010	Орловский	В	С456ХА	87,0(64,0)	нет	2911	1,4	0,85	1,8	1,1	1	1	1	6858,9
28	УАЗ-31519	Унинский	В	С159СК	84,0(61,8)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
29	LADA 210740	Куменский	В	В822МО	72,7(53,5)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
30	LADA 210740	Советский	В	В017НЕ	72,7(53,5)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
31	RENAULT FLUENCE	Киров	В	А199КО	137(101)	нет	2911	1,4	0,55	1,8	1,4	1	1	1	5648,50
32	ВАЗ-21074	Слободской	В	В994МА	74,1(54,5)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
33	УАЗ-330302	Богородский	В	У826КА	74,0(54,4)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
34	LADA-219010	Нолинский	В	Х692УА	87,0(64,0)	нет	2911	1,4	0,9	1,8	1,1	1	1	1	7262,36
35	ВАЗ-2106	Верхнекамский	В	К592КВ	74,5(54,8)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
36	LADA-212140	Кикнурский	В	Е846ОХ	82,9(61,0)	нет	2911	1,4	0,7	1,8	1,1	1	1	1	5648,50
37	LADA-212140	Лебяжский	В	Е845ОХ	82,9(61,0)	нет	2911	1,4	0,7	1,8	1,1	1	1	1	5648,50
38	LADA-212140	Нагорский	В	Е844ОХ	82,9(61,0)	нет	2911	1,4	0,7	1,8	1,1	1	1	1	5648,50
39	УАЗ-315142	Сунский	В	Р194КЕ	74,0(54,4)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
40	Шевроле Нива	Киров	В	О152НХ	79,6(58,5)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	4034,65
41	LADA 219010	Немский	В	Н053УА	87,0(64,0)	нет	2911	1,4	0,85	1,8	1,1	1	1	1	6858,90
42	LADA 219010	Юрьянский	В	Е511РК	87,0(64,0)	нет	2911	1,4	0,5	1,8	1,1	1	1	1	7665,83
											ИТОГО				217834,27

39. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение транспортных средств, определяемые по формуле:

Категории должностей	Планируемое количество приобретения транспортных средств, усл. ед.	Цена приобретения транспортного средства, руб.
«Специалисты»	не более 5	не более 690 000

40. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели:

Категория должностей	Наименование предмета мебели*	Количество предметов мебели**	Цена за единицу предмета мебели (руб.)
«Специалисты»	Стол	не более 1 единицы на сотрудника	не более 12075
	Кресло (с металлическим каркасом)	не более 1 единицы на сотрудника	не более 6510
	Стул (с металлическим каркасом)	не более 1 единицы на сотрудника	не более 2205
	Стул (с деревянным каркасом)	не более 1 единицы на сотрудника	не более 4200
	Шкаф для документов	не более 1 единицы на сотрудника	не более 13650
	Шкаф для одежды	не более 1 единицы на сотрудника	не более 16275

*Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами мебели, не указанными в настоящих Правилах, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

**Потребность обеспечения мебелью определяется исходя из прекращения использования имеющейся мебели вследствие ее физического износа, но не более количества, указанного в нормативе.

41. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение сейфов:

Категория должностей	Наименование предмета	Количество предметов	Цена за единицу предмета (руб.)
«Специалисты»	Сейф	не более 1 единицы на сотрудника	не более 11850,00

42. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной продукции (специальной продукции):

Наименование продукции*	Количество продукции (шт.)**	Цена за 1 единицы (руб.)
Защищенная полиграфическая продукция		
Временное удостоверение на право управления самоходными машинами	не более 1000 штук на Инспекцию	не более 58,1
Паспорт самоходной машины и других видов техники	не более 2000 штук на Инспекцию	не более 107,90
Постановление по делу об административном правонарушении (в блокноте 50 листов)	не более 2500 штук на Инспекцию	не более 1032,50
Протокол об административном правонарушении в отношении физического лица (в блокноте 50 листов)	не более 2000 штук на Инспекцию	не более 1155,60
Протокол об административном правонарушении в отношении юридического лица (в блокноте 50 листов)	не более 500 штук на Инспекцию	не более 1155,60
Регистрационный знак «Транзит» тип 18	не более 500 штук на Инспекцию	не более 1155,60
Свидетельство на высвободившийся номерной агрегат	не более 1000 штук на Инспекцию	не более 49,30
Свидетельство о прохождении технического осмотра	не более 20000 штук на Инспекцию	не более 24,10
Свидетельство о регистрации машины	не более 7000 штук на Инспекцию	не более 37,60

Свидетельство о соответствии требованиям оборудования и оснащенности образовательного процесса	не более 50 штук на Инспекцию	не более 67,40
Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста)	не более 9000 штук на Инспекцию	не более 59,40
Государственные регистрационные знаки транспортных средств		
Государственные регистрационные знаки Тип 3:	не более 4000 штук на Инспекцию	
с лакокрасочным покрытием	не более 2000 штук на Инспекцию	не более 200,00
со световозвращающим покрытием	не более 2000 штук на Инспекцию	не более 250,00
Государственные регистрационные для аттракционов	не более 500 штук на Инспекцию	не более 1000,00

*Правила государственной регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации (гостехнадзора) Зарегистрированы в Минюсте России 27.01.1995 г. № 785, Приказ Минсельхоза России от 18.12.2013 г. № 484, Решение коллегии Евразийской экономической комиссии от 18.08.2015 г. № 100, Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ

**Количество и наименование продукции в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

43. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бланочной продукции:

Наименование продукции*	Количество бланочной продукции (шт.)*	Цена за 1 единицы (руб.)
Бланки	не более 4000 на Инспекцию	не более 10,00
Удостоверения	не более 200 на Инспекцию	не более 100,00

* Количество и наименование продукции в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных

обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

44. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей:

Наименование канцелярской принадлежности*	Единица измерения	Количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в расчете на одного сотрудника в год*	Цена за единицу предмета канцелярской принадлежности (руб.)
Антистеплер	штука	не более 1	не более 53
Блок для записей	штука	не более 1	не более 127
Блок для записей проклеенный	штука	не более 1	не более 215
Бумага А4 (пачка)	штука	не более 6	не более 366
Бумага для факса	рулон	не более 1	не более 96
Дырокол	штука	не более 1	не более 530
Закладка с клеевым краем	упаковка	не более 1	не более 160
Зажим для бумаг № 15 мм	упаковка	не более 1	не более 36
Зажим для бумаг № 25 мм	упаковка	не более 1	не более 65
Зажим для бумаг № 41 мм	упаковка	не более 1	не более 175
Зажим для бумаг № 51 мм	упаковка	не более 1	не более 260
Записная книжка	штука	не более 1	не более 117
Ежедневник	штука	не более 1	не более 430
Календарь настольный перекидной	штука	не более 1	не более 47
Календарь настенный перекидной	штука	не более 46 на Инспекцию	не более 735
Карандаш	штука	не более 2	не более 37
Карандаш механический	штука	не более 2	не более 103

Клей-карандаш	штука	не более 2	не более 87
Клей ПВА	штука	не более 1	не более 48
Кнопки металлические	упаковка	не более 1	не более 19
Конверты 110*220	штука	не более 1000 на Инспекцию	не более 2
Конверты 162*229	штука	не более 300 на Инспекцию	не более 3,5
Конверты 229*324	штука	не более 100 на Инспекцию	не более 6,3
Корректирующая жидкость	штука	не более 1	не более 57
Ластик	штука	не более 1	не более 22
Линейка не менее 30 см	штука	не более 1	не более 31
Лоток для бумаг	штука	не более 1	не более 444
Маркер перманентный черный	штука	не более 1	не более 74
Маркер перманентный белый	штука	не более 1	не более 101
Нитки для сшивания документов	штука	не более 3 на Инспекцию	не более 189
Ножницы	штука	не более 1	не более 180
Нож канцелярский	штука	не более 1	не более 160
Термообложка для переплета	штука	не более 240** на Инспекцию	не более 170
Открытки	штука	не более 30 на Инспекцию	не более 57
Папка-регистратор	штука	не более 2	не более 173
Папка с зажимом	штука	не более 1	не более 94
Папка-скоросшиватель пластиковая	штука	не более 1	не более 60
Папка - скоросшиватель бумажный	штука	не более 15	не более 17
Папка - скоросшиватель бумажный цветной	штука	не более 7	не более 18
Папка-вкладыш с перфорацией (вкладыш с перфорацией А4)	штука	не более 100	не более 2
Папка-уголок	штука	не более 1	не более 12

Папка для бумаг картонная «Дело» на завязках	штука	не более 10	не более 17
Папка адресная	штука	не более 30 на Инспекцию	не более 155
Папка для бумаг архивная	штука	не более 15	не более 160
Планинг	штука	не более 1	не более 388
Резинка банковская	упаковка	не более 1	не более 52
Ручка шариковая автоматическая	штука	не более 1	не более 87
Ручка шариковая автоматическая	штука	не более 30 на Инспекцию	не более 156
Ручка шариковая на подставке	штука	не более 1	не более 108
Ручка шариковая синяя	штука	не более 4	не более 30
Ручка гелевая черная	штука	не более 2	не более 52
Ручка масляная	штука	не более 1	не более 85
Ручка масляная автоматическая	штука	не более 1	не более 111
Клейкая бумага для заметок 51x76 мм	штука	не более 1	не более 39
Салфетки для оргтехники	упаковка	не более 12 на Инспекцию	не более 300
Скобы к степлеру	упаковка	не более 1	не более 47
Скотч широкий	штука	не более 1	не более 57
Скотч узкий	штука	не более 1	не более 22
Скрепки канцелярские 28 мм	упаковка	не более 1	не более 24
Скрепки канцелярские 50 мм	упаковка	не более 1	не более 36
Стержень шариковый	штука	не более 5	не более 14
Стержень шариковый металлический	штука	не более 2	не более 30
Стержень гелевый черный	штука	не более 2	не более 16
Стержень масляный оригинальный	штука	не более 2	не более 55
Стержень для механического карандаша	упаковка	не более 1	не более 38

Степлер № 10	штука	не более 1	не более 160
Степлер № 24/6	штука	не более 1	не более 191
Текстомаркер	штука	не более 1	не более 43
Тетрадь	штука	не более 1	не более 35
Точилка	штука	не более 1	не более 35
Штемпельная краска	штука	не более 1	не более 57
Штемпельная подушка	штука	не более 1	не более 117
Подставка-органайзер	штука	не более 1	не более 243

*Количество и наименование канцелярских принадлежностей в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

**Количество термообложек для переплета в зависимости от номенклатуры дел может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

45. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение ритуальных товаров (услуг) приобретаются в случае необходимости, при этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

46. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей:

Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей*	Единица измерения	Количество хозяйственных товаров и принадлежностей на год*	Цена приобретения за единицу хозяйственных товаров и принадлежностей (руб.)
Батарейка	штука	не более 12	не более 40
Бумага туалетная (4 рулона в упаковке)	упаковка	не более 72	не более 83

Бумага туалетная (200м)	штука	не более 12	не более 76
Губка для посуды (5 единицы)	упаковка	не более 4	не более 30
Дезинфицирующее средство	литр	не более 12	не более 485
Ерш для мытья унитазов	штука	не более 2	не более 105
Лампа люминесцентная	штука	не более 36	не более 110
Мешки для мусора 30 л	упаковка	не более 120	не более 66
Мешки для мусора 60 л	упаковка	не более 20	не более 87
Мешки для мусора 120 л	упаковка	не более 2	не более 183
Моющее средство для мытья стекол	штука	не более 2	не более 124
Мыло жидкое	штука	не более 36	не более 106
Мыло туалетное	штука	не более 24	не более 38
Тряпка для мытья пола	штука	не более 12	не более 160
Освежитель воздуха	штука	не более 4	не более 67
Перчатки резиновые	пара	не более 24	не более 60
Перчатки х/б	пара	не более 10	не более 22
Полироль	штука	не более 1	не более 137
Салфетки бумажные	штука	не более 12	не более 26
Средство для мытья полов	штука	не более 24	не более 140
Средство для мытья посуды	штука	не более 5	не более 53
Средство для чистки унитаза	штука	не более 12	не более 116
Салфетки для уборки	штука	не более 48	не более 74
Чистящее средство	штука	не более 8	не более 63

*Количество и наименование хозяйственных товаров в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

47. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов:

Район	Марка/ Номер	Марка гсм	Норма расхода		норма расхода топлива на 100 км пробега	Цена 1л, руб.	Планируемый пробег, км
			летняя	зимняя			
1.Арбажский	В21214 х973ме43	АИ-92	11,3	12,6	11,90	50	8000

2.Афанасьевский	L219060 н793от43	АИ-92	8,4	9,4	8,86	50	5000
3.Белохолуницкий	L212140 м226нр43	АИ-92	10,8	12,1	11,40	50	11000
4.Богородский	У330302 у826ка43	АИ-92	18,2	20,1	19,07	50	5000
5.Верхнекамский	В2106 к592кв43	АИ-92	9,9	11,0	10,40	50	7000
6.Верхошижемский	У31519 т706кк43	АИ-92	17,5	19,4	18,37	50	8000
7.В-Полянский	L219010 е362рв43	АИ-92	8,2	9,2	8,66	50	11000
8.Даровской	В2106 н221ех43	АИ-92	9,9	11,0	10,40	50	8000
9.Зуевский	L219060 в124он43	АИ-92	8,4	9,4	8,86	50	11000
10.Кикнурский	L212140 е846ох43	АИ-92	10,8	12,1	11,40	50	8000
11.Кильмезский	L212140 в125он43	АИ-92	10,8	12,1	11,40	50	8000
12.К-Чепецкий	Г3102 с471нс43	АИ-92	13,2	14,6	13,84	50	12000
13.Котельничский	L219060 в123он43	АИ-92	8,4	9,4	8,86	50	11000
14.Куменский	L21074 в822мо43	АИ-92	9,3	10,4	9,80	50	8000
15.Лебяжский	L212140 е845ох43	АИ-92	10,8	12,1	11,40	50	8000
16.Лузский	У315142 м401кк43	АИ-92	17,1	18,9	17,93	50	6000
17.Малмыжский	L219060 в122он43	АИ-92	8,4	9,4	8,86	50	14000
18.Мурашинский	У315142 т866ка43	АИ-92	17,1	18,9	17,93	50	6000
19.Нагорский	L212140 е844ох43	АИ-92	10,8	12,1	11,40	50	8000
20.Немский	L219010 н053уа43	АИ-92	8,2	9,2	8,66	50	11000
21.Нолинский	L219010 х692уа43	АИ-92	8,2	9,2	8,66	50	9000
22.Омутнинский	L219060 н794от43	АИ-92	8,4	9,4	8,86	50	11000
23.Опаринский	У315195 н236нр43	АИ-92	14,6	16,3	15,38	50	7000
24.Оричевский	В21074 к818кс43	АИ-92	9,8	10,9	10,30	50	10000
25.Орловский	L219010 с456ха43	АИ-92	8,2	9,2	8,66	50	11000

26.Пижанский	В21074 у687мс43	АИ-92	9,3	10,4	9,80	50	14000
27.Подосиновский	L212140 м233нр43	АИ-92	10,8	12,1	11,40	50	9000
28.Санчурский	В21214 р400кр43	АИ-92	11,9	13,2	12,5	50	7000
29.Свечинский	В2106 о077ем43	АИ-92	9,9	11,0	10,40	50	5000
30.Слободской	В21074 в994ма43	АИ-92	9,8	10,9	10,30	50	12000
31.Советский	L21074 в017не43	АИ-92	9,3	10,4	9,80	50	12000
32.Сунский	У315142 р194ке43	АИ-92	17,1	18,9	17,93	50	6000
33.Тужинский	У315142 у352ке43	АИ-92	17,1	18,9	17,93	50	5000
34.Унинский	У31519 с159ск43	АИ-92	17,5	19,4	18,37	50	5000
35.Уржумский	В2106 у071ке43	АИ-92	9,9	11,0	10,40	50	9000
36.Фаленский	L212140 н946оа43	АИ-92	10,8	12,1	11,40	50	9000
37.Шабалинский	L212140 н947оа43	АИ-92	10,8	12,1	11,40	50	9000
38.Юрьянский	L219010 е511рк43	АИ-92	8,2	9,2	8,66	50	15000
39.Яранский	L212140 н945оа43	АИ-92	10,8	12,1	11,40	50	9000
40.г. Киров	Chevrolet Niva о152нх43	АИ-92	11,6	12,8	12,15	50	15000
41.Кировская обл.	Renault Fluens а199ко43	АИ-92	11,7	13,0	12,30	50	20000
42.Кировская обл.	Chevrolet Niva а365ко43	АИ-92	11,3	11,9	11,58	50	10000

* планируемое количество километров пробега в год может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых задач. При этом закупка ГСМ осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области. Приобретение масла автомобильного осуществляется согласно утвержденным нормам в зависимости от израсходованного бензина.

48. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение автошин и запасных частей для служебных автомобилей.

Марка служебного транспортного средства	Предельное количество автошин в год*, единицы		Цена 1 единицы автошин (руб.)		Цена 1 единицы запасной части (руб.)	Предельное количество запасных частей, единицы
	лето	зима	лето	Зима		
Ваз	52	52	не более 2600,0	не более 4095,0	Не более 10% от стоимости транспортного средства	по фактической потребности
Волга	4	4	не более 4400,0	не более 5750,0	Не более 10% от стоимости транспортного средства	
Нива	20	20	не более 5035,0	не более 5250,0	Не более 10% от стоимости транспортного средства	
Рено	4	4	не более 5670,0	не более 5750,0	Не более 10% от стоимости транспортного средства	
Шевроле Нива	8	8	не более 5260,0	не более 5900,0	Не более 10% от стоимости транспортного средства	
УАЗ	20	20	не более 6300,0	не более 6615,0	Не более 10% от стоимости транспортного средства	

*планируемое количество автошин для нужд государственной инспекции гостехнадзора определяется с учетом пробега шин и в год может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых им задач. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

49. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг по изготовлению печатей и штампов (в том числе оснастки к ним: планируемое количество печатей для нанесения оттиска на сейфы составляет 48 штук на каждого инженера-инспектора. Затраты на оказание услуг по изготовлению печатей и штампов (в том числе оснастки к ним), осуществляются исходя из фактической потребности в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

50. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение форменной одежды для инженеров-инспекторов государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области:

Наименование*	Количество предметов на одного инженера-инспектора*	Цена за 1 единицу (руб.)
Верхняя рубашка (блузка) из ткани серо-голубого цвета с длинным рукавом	не более 2 штук	не более 2415,0
Верхняя рубашка (блузка) из ткани серо-голубого цвета с коротким рукавом	не более 2 штук	не более 2362,5
Верхняя рубашка (блузка) из ткани белого цвета с длинным рукавом	не более 1 штуки	не более 2415,0
Верхняя рубашка (блузка) из ткани белого цвета с коротким рукавом	не более 1 штуки	не более 2362,5
Полевой зимний костюм темно-серого цвета	не более 1 комплекта	не более 19550,0
Полевой летний костюм темно-серого цвета	не более 1 комплекта	не более 10925,0
Костюм из полушерстяной ткани темно-серого цвета (китель+брюки, юбка)	не более 1 комплекта	не более 14700,0
Куртка зимняя из плащевой ткани темно-серого цвета на меховой подкладке	не более 1 штуки	не более 18400,0
Куртка демисезонная кожаная	не более 1 штуки	не более 32500,0
Пальто зимнее из плащевой ткани	не более 1 штуки	не более 23200,0

темно-серого цвета на меховой подкладке		
Плащ темно-серого цвета	не более 1 штуки	не более 15700,0
Костюм летний из облегченной ткани светло-серого цвета (китель+брюки, юбка)	не более 1 комплекта	не более 14200,0
Куртка повседневная полушерстяная темно-серого цвета	не более 1 штуки	не более 10150,0
Шапка меховая серого цвета	не более 1 штуки	не более 4800,0
Шапка-пилотка из натурального каракуля серого цвета	не более 1 штуки	не более 16300,0
Брюки женские из полушерстяной ткани светло-серого цвета	не более 1 штуки	не более 4370,0
Брюки женские из полушерстяной ткани темно-серого цвета	не более 1 штуки	не более 4370,0
Фуражка для высшего состава повседневная	не более 1 штуки	не более 40425,0
Фуражка для старшего и младшего состава	не более 1 штуки	не более 4370,0
Шляпа фетровая темно-серого цвета	не более 1 штуки	не более 6930,0
Кепи из плащевой ткани темно-серого цвета	не более 1 штуки	не более 1207,5
Пилотка из полушерстяной ткани темно-серого цвета	не более 1 штуки	не более 1207,5
Галстук черного и серого цвета	не более 2 штук	не более 575,00
Ремень кожаный для брюк	не более 1 штуки	не более 1732,5
Перчатки черного цвета	не более 1 пары	не более 1365,0
Кашне белого и серого цветов	не более 2 штук	не более 945,0
Шарф белого и серого цветов	не более 2 штук	не более 1300,0
Зажим для галстука	не более 1 штуки	не более 346,5
Плащ-накидка	не более 1 штуки	не более 5775,0
Полуботинки мужские черного цвета для лета, осени	не более 1 пары	не более 4800,0
Туфли женские черного цвета для лета, осени	не более 1 пары	не более 4200,0
Сапоги зимние мужские (на меху) черного цвета	не более 1 пары	не более 8715,0
Сапоги зимние женские (на меху) черного цвета	не более 1 пары	не более 8715,0
Комплект фурнитуры для обмундирования	в соответствии с нормативом	по фактической потребности

*-количество и состав форменной одежды определяется Правилами ношения форменной одежды государственными инженерами-инспекторами, утвержденными Приказом Минсельхозпрода России от 23.03.1998 г. № 154 «О форменной одежде и знаках различия государственных инженеров-инспекторов гостехнадзора». При этом закупка форменной одежды осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

51. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:

Категория должностей	Вид дополнительного профессионального образования*	Количество сотрудников, направляемых на получение ДПО в год*, чел.	Цена обучения 1 сотрудника (руб.)
Все сотрудники	Повышение квалификации	3	не более 11000,00
	Обучение по специальным программам (пожарная безопасность, охрана труда и др.)	2	не более 2750,00
	Участие в семинаре, форуме и т.п.	По мере необходимости в связи исполнением должностных обязанностей	не более 6000,00
	Прочие образовательные услуги		не более 15000,00

*Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации осуществляются исходя из фактической потребности, в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета.

52. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по научно-технической обработке документов постоянного хранения:

Количество разовых услуг*	Цена разового предоставления услуги (руб.)
не более 1 единицы на Инспекцию в год	не более 30 000

*Количество разовых услуг в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

53. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату нотариальных услуг:

Количество разовых нотариальных услуг*	Цена разового предоставления услуги (руб.)
не более 3	не более уровня тарифов, установленных Основами законодательства Российской Федерации о нотариате, Налоговым кодексом Российской Федерации

*Количество разовых услуг в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

54. Количество товара, работ, услуг для государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области может отличаться от установленного настоящими нормативными затратами в зависимости от решаемых задач. При этом закупка не указанных в настоящих нормативных затратах товаров, работ, услуг осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

III. Порядок расчета нормативных затрат, для которых Правилами не установлен порядок расчета

1. Затраты на приобретение оборудования для локальных вычислительных сетей ($З_{овс}$) определяется по формуле:

$$З_{овс} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,овс} \times P_{i\,овс}, \text{ где :}$$

$Q_{i\,овс}$ – количество i- ого оборудования для локальных вычислительных сетей;

$P_{i\,овс}$ – стоимость одного i-ого оборудования для локальных вычислительных сетей.

2. Затраты на приобретение средств стационарной связи ($З_{сц}$), определяемые по формуле:

$$З_{сц} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,сц} \times P_{i\,сц}, \text{ где :}$$

$Q_{i\,сц}$ – количество средств стационарной связи по i-й должности;

$P_{i\,сц}$ – стоимость одного средства стационарной связи для i-й должности.

3. Затраты на приобретение источников бесперебойного питания ($З_{и}$), определяемые по формуле:

$$З_{и} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,и} \times P_{i\,и}, \text{ где :}$$

$Q_{i\,и}$ – количество источников бесперебойного питания по i-й должности;

$P_{i\,и}$ – стоимость одного источника бесперебойного питания для i-й должности.

4. Затраты на оплату нотариальных услуг ($З_{нот}$), определяемые по формуле:

$$З_{нот} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,нот} \times P_{i\,нот}, \text{ где :}$$

$Q_{i\,нот}$ – количество i-ых разовых нотариальных услуг;

$P_{i\,нот}$ – цена i-ой разового предоставления услуги.

5. Затраты на оплату услуг страхования государственных служащих ($З_{стр}$), определяемые по формуле:

$$З_{стр} = \sum_{i=1}^{n} Q_{i\,стр} \times P_{i\,стр}, \text{ где :}$$

$Q_{i\,стр}$ – количество i-ых разовых услуг страхования;

$P_{i\,стр}$ – цена i-ой разового предоставления услуги.

6. Затраты на приобретение форменной одежды для инженеров-инспекторов государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области ($З_{фо}$) определяются по формуле:

$$З_{фо} = Q_{фо} \times P_{фо}, \text{ где:}$$

$Q_{фо}$ – планируемое количество форменной одежды (с фурнитурой) на одного инженера-инспектора государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области в год;

$P_{фо}$ – цена одной единицы форменной одежды с фурнитурой на одного инженера-инспектора государственной инспекции Гостехнадзора Кировской области.

7. Затраты на оплату услуг по научно-технической обработке документов постоянного хранения ($З_{нто}$) определяются по формуле:

$$З_{нто} = Q_{нто} \times P_{нто}, \text{ где:}$$

$Q_{нто}$ – планируемое количество услуг по научно-технической обработке документов постоянного хранения в год;

$P_{нто}$ – цена одной услуги по научно-технической обработке документов постоянного хранения.